

本校捐贈圖書管道

收受原則

1. 書況良好
2. 有助本校師生教學研究發展之圖書

捐贈地點

進德及寶山校區
圖書館開館時間
皆可直接將贈書
交予櫃台人員

處理方式

圖書館得考量書況、館藏需求等因素，決定該圖書資料之典藏、陳列、淘汰、轉贈或其他處理方式，不再另行通知捐贈者

本校捐贈圖書**不予**受理情形

依據本校圖書與資訊處圖書館受贈資料注意事項作業要點第四點規定，受贈圖書資料以符合本校教學研究及館藏發展為收受依據，惟下列圖書資料不予受理：

- ➡ (一) 違反著作權法相關規定之圖書資料。
- ➡ (二) 內容明顯已失時效之圖書資料。
- ➡ (三) 有缺頁、破損不堪使用或套書不全之圖書資料。
- ➡ (四) 內有註記、畫線、眉批、圈點之圖書資料(發霉泛黃)。
- ➡ (五) 政黨、宗教、商業宣傳等宣傳性圖書資料。
- ➡ (六) 內容涉及色情、暴力、違反善良風俗或偏激言論等圖書資料。
- ➡ (七) 小冊子或個人剪報、散頁資料。
- ➡ (八) 本館已有典藏之複本圖書資料不予受理，惟使用率高或有特殊需求之圖書資料不在此限。

～有任何問題歡迎來電洽詢 諮詢電話:04-7232105分機5517～



學年度	贈送冊數	備註
113	827	
112	627	
111	316	